



# KÜREK ÜCRET ÖDEME TALİMATI

## TÜRKİYE KÜREK FEDERASYONU ÜCRET ÖDEME TALİMATI

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

##### Amaç

**Madde 1-**(1) Bu Talimatın amacı; Türkiye Kürek Federasyonu'nun düzenlediği ve / veya izin verdiği İl, Ulusal, Uluslar arası müsabaka, turnuva ve etkinliklerde görevlendirilen tüm görevlilerin, hakem, gözlemci, eğitimci, sporcu, kafile yöneticisi, antrenörlerin yolluk, yevmiye ve görev ücretleri ile Federasyon kurulları üyelerine planlı ve gündemli toplantıları için ödenecek, harcırah ve ulaşım ücretlerinin saptanması, ödeme prensip ve yöntemlerini belirlemektir.

##### Kapsam

**Madde 2-**(1) Bu Talimat hükümleri, Yurt içinde ve yurt dışında yapılacak organizasyonlarda kulüp, hakem, gözlemci, eğitimci, temsilci, Federasyon kurulları üyelerini, yönetici, antrenör ve özel kuruluşlar ile görevli diğer personeli kapsar.

##### Dayanak

**Madde 3-**(1) Bu Talimat, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun Ek 9. maddesi, 14/7/2004 tarihli ve 25522 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Özerk Spor Federasyonları Çerçeve Statüsü ile 06.03.2007 tarihli ve 26454 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Kürek Federasyonu Ana Statüsü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

##### Tanımlar

**Madde 4-**(1) Bu Talimatta geçen,

- a) Hakem : Kürek müsabakalarını müsabaka kurallarına göre yöneten kişiyi,  
b) Gözlemci : Kürek müsabakalarının bir düzen içerisinde oluşup oluşmadığını, hakemlerin görev bilincini izleyen kişi, kişileri,  
c) Eğitim Görevlisi : Hakem ve gözlemcilerin, sporcuların, eğitim gereksinimleri için açılan kurs ve seminerlerde ders veren kişiyi,  
d) Diğer Görevliler : Kürek organizasyonlarında, etkinliklerinde alt yapı ve düzenlemeler ile ilgili yapılan görevlendirmeyi,  
e) Seans : Kürek müsabakalarında 1 birim görev ücreti hesaplamasında kullanılan kavramsal değeri,  
ifade eder.



# KÜREK ÜCRET ÖDEME TALİMATI

## İKİNCİ BÖLÜM Esas Hükümler

### **Hakem, Gözlemciler, Temsilciler ve Diğer Görevlilerin Görev Ücreti**

**Madde 5-(1)** Ulusal müsabakalarda, resmi ve özel müsabaka ve turnuvalar ile diğer Kürek etkinliklerinde görevlendirilen hakem, gözlemci, temsilci ve diğer görevlilere ödenecek görev ücretleri hesaplama prensipleri doğrultusunda yılda en az bir kez Yönetim Kurulunca düzenlenerek yürürlüğe girer.

### **Eğitim Görevlilerinin Görev Ücretleri**

**Madde 6-(1)** İl ,bölgesel veya ulusal düzeyde hakem ve gözlemcilerin eğitimleri ile hakem ve antrenör yetiştirme kursu için görevlendirilen eğitim görevlilerine ödenecek görev ücretleri hesaplama prensipleri doğrultusunda yılda en az bir kez Yönetim Kurulunca düzenlenir. Yönetim kurulu, Talimat kapsamı dışında kalan ek, iyileştirici , ödentileri de, bütçe olanakları çerçevesinde karar vererek uygulayabilir.

(2) Bulunduğu il/ilçe sınırları içinde görev yapan eğitim görevlilerine harcırah ve ulaşım bedeli ödenmez.

### **Harcırah**

**Madde 7-(1)** Ulusal veya il düzeyinde gerçekleştirilecek Kürek etkinliklerinde görevlendirilecek her türlü görev unvanına sahip kişiler ile eğitim görevlilerine, Federasyon kurulları üyelerine gündemli toplantılarında, görev ücreti ödenmeyen günler ve yolda geçen süreler için harcırah ödenir. Bir gün için ödenecek birim bedel, Maliye Bakanlığınca belirlenen Devlet Memurları Harcırah Esasları çerçevesinde 1. Derecedeki Devlet Memuru harcırah bedelinden az olamaz. Maliye Bakanlığının resmi tebliği yayımlandıktan sonra Yönetim Kurulu kararı ile uygulanır.

İkinci uygulama ise Devletçe verilen harcırah tutarından yüksek tutarda harcırah ödenmesidir. Bu uygulamada Federasyon yönetim kurulu tarafından yıl içinde uygulanacak gündeliklerin önceden belirlenmesi ve bu şekilde belirlenen gündeliklerin Devletçe belirlenen gündeliklerden fazla olan kısmı üzerinden mutlaka Gelir Vergisi kesintisi yapılması gerekmektedir. Her iki uygulamada da gerçek yol giderleri vergi uygulamaları dışında kalmaktadır. Yurtdışı faaliyetler için ödenecek gündeliklerde de aynı usul geçerli olacaktır.

(2) Harcırahın saptanmasında görevlilerin ikamet ettikleri merkezler ile yarışma yeri arasındaki uzaklık dikkate alınarak ödeme yapılır. Gidiş mesafesinde yolculuk süresi 24 saati aşan durumlarda iki gün, 24 saatten az yolculuk süresinde bir gün harcırahı ödenir. Km. hesaplamasında karayolları resmi haritası'nda belirlenen km. esas alınır.

(3) Uçak ile yapılan yolculuklarda bilet üzerindeki gidiş ve dönüş tarihleri esas alınır. Hangi görevlilerin uçak ile yolculuk yapabileceklerine Yönetim Kurulu karar verir. Uçak bileti gün ve tarihleri arasındaki zaman;

- a) 24 saatten az ise, bir günlük,
- b) 24 saatten fazla ise iki günlük, harcırah ödenir.

(4) Bulunduğu il/ilçe sınırları içinde görev yapan hakem, gözlemci ve diğer görevlilere görev ücreti dışında bir ödeme yapılmaz.



# KÜREK ÜCRET ÖDEME TALİMATI

## Ulaşım Bedeli

**Madde 8-(1)** Hakem, gözlemci ve eğitim görevlileri ve temsilciler ile müsabakalarda görevli diğer personelin, Federasyon kurulları üyelerinin gündemli toplantılarında, ulaşım bedellerinin saptanmasında; tren, otobüs, deniz otobüsü ve uçak ile yapılan yolculukları esas alınır. Ödemeler gidiş-dönüş olarak hesaplanır.

(2) Ulaşım araçlarına göre yolculukların prensip ve yöntemleri:

a) Uçak ile yapılan yolculuklarda, bilet gidiş-dönüş olarak alınmış ise, biletin fotokopisi yolcu tarafından imzalanarak Federasyona verilir, aslı ise; yolculuk sona erdikten sonra bilet aslı elden veya posta ile gönderilmesi zorunludur.

b) Uçak bileti ücretleri, sınıfına bakılmaksızın, ekonomik sınıf tarifesinden ödenir. Ancak; temsil hakkı, zorunlu seferlerde ekonomik sınıf koltuk olmaması ve protokol uygulamasının gerektirdiği durumlarda Yönetim Kurulunun kararı ile ekonomik sınıf uygulamasından belirli süreli olarak vazgeçilebilir.

c) Karayolu ile yapılan yolculuklarda otobüs, tren, veya diğer toplu taşıma araçları için ödenecek bedel, yarışmaların yapıldığı il/ilçenin belediye başkanlığınca belirlenen iller / ilçeler arası karayolu yolcu taşıma bedeli kadardır. Bilet ibrazı durumunda bilet üzerindeki tarife uygulanır. Ancak özel araçla ulaşımın sağlanması Federasyon tarafından onaylanırsa, Türkiye Kürek Federasyonu adına otobüs bilet rayici kadar akaryakıt faturası belgelendirilir.

d) Özel müsabakalarda görevlendirilen hakem, gözlemci ve temsilciler için ödenecek miktarlar bu talimat esaslarıncı belirlenen bedellerden az olmamak koşulu ile yapılacak protokolde yer verilir.

## Müsabakaların Ertelenmesi

**Madde 9-(1)** Müsabakaların herhangi bir nedenle bir gün sonraya ertelenmesi durumunda hakem, gözlemci, temsilci ve diğer görevlilere ilgili maddelerde belirtilen harcırahlarına ek olarak bir günlük harcırah daha ödenir.

## Görev Ücreti Ödemelerinin Prensipleri

**Madde 10-(1)** Görev ücretleri seans hesabına göre tahakkuk ettirilir. Buna göre başlaması ve bitişi her tur için dört saat temposu esasına göre planlanmış ve müsabaka talimatında yer almış olan karşılaşmalar bir seans olarak adlandırılır.

(2) Dört saatten fazla planlanan ve günde en az bir tur gerçekleştirilen müsabakalarda iki seans ödemesi dikkate alınır. Gece, hafta sonu ve diğer resmi tatil günlerine rastlayan seansların farklı bir ödeme özelliği yoktur. Günde üç seans fazla seans ücreti ödenmez.

(3) Federasyon ve il görevlilerinin seans hesaplamasında birinci paragraf hükümleri dikkate alınmaz

## Ödemelerde Kullanılacak Belgeler

**Madde 11-(1)** Toplu Seyahat Yolluk Bildirimi (EK-1), Banka Hesap Bildirim Cetveli (EK-2), Seans Ücret Bordrosu (EK-3), Ders Ücretleri Bordrosu (EK-4) görevlendirilen Federasyon yetkilileri tarafından düzenlenir ve Federasyon Başkanının onayı ile tahakkuk gerçekleşir.

**Madde 12 -(1)** Bu Talimat ile Talimatta yer almayan konular hakkında karar almaya ve uygulama yapmaya Yönetim Kurulu yetkilidir



# KÜREK ÜCRET ÖDEME TALİMATI

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Son Hükümler

### Toplu Barınma

**Madde 13-**(1) Federasyon müsabakalarında toplu barınma olanağı sağlanması durumunda yarışmalarda görev yapan, hakem, gözlemci, temsilci ve diğer görevlilerin barınma ve yemek giderleri Federasyon tarafından karşılanır ve bu kişilere 1/3 oranında günlük cep harçlığı ödenir.

### Yürürlük

**Madde 14-**(1) Bu Talimat yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### Yürütme

**Madde 15-**(1) Bu Talimat, hükümlerini Federasyon Başkanı yürütür.



# KÜREK ÜCRET ÖDEME TALİMATI



**TÜRKİYE**

**KÜREK FEDERASYONU**

**ÜCRET ÖDEME**

**TALİMATI**



# KÜREK ÜCRET ÖDEME TALİMATI

## TÜRKİYE KÜREK FEDERASYONU ÜCRET ÖDEME TALİMATI

### BİRİNCİ BÖLÜM – AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK ve TANIMLAR

1. AMAÇ.....	1
2. KAPSAM.....	1
3. DAYANAK.....	1
4. TANIMLAR.....	1

### İKİNCİ BÖLÜM – ESAS HÜKÜMLER

5. HAKEM, GÖZLEMCİLER, TEMSİLCİLER ve DİĞER GÖREVLİLERİN GÖREV ÜCRETİ.....	2
6. EĞİTİM GÖREVLİLERİNİN GÖREV ÜCRETLERİ.....	2
7. HARCIRAH.....	2
8. ULAŞIM BEDELİ.....	2
9. MÜSABAKALARIN ERTELENMESİ.....	3
10.GÖREV ÜCRETİ ÖDEMELERİNİN PRENSİPLERİ.....	3
11.ÖDEMELERDE KULLANILACAK BELGELER.....	3

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM – SON HÜKÜMLER

12.TOPLU BARINMA.....	4
13.YÜRÜRLÜK.....	4
14.YÜRÜTME.....	4